

Im Rahmen des Berliner Programms zur Förderung der Chancengleichheit für Frauen in Forschung und Lehre wird befristet für zwei Jahre in Vollzeit eine

Qualifizierungsstelle
für eine
Wissenschaftliche Mitarbeiterin
nach Entgeltgruppe 13 (§ 17 TVÜ-VKA)
KNr.: 02/13

eingerrichtet.

Aufgabengebiet:

- Eigenständiges Forschungsvorhaben, vorzugsweise in der wirtschafts- oder sozialwissenschaftlichen Geschlechterforschung,
- Förderung der Implementierung von Genderaspekten in die fachspezifische Lehre an der HTW durch eigene Lehre und die Entwicklung von Unterrichtsmaterialien,
- Koordinierung der Geschäftsstelle des Ökonominen-Netzwerkes efas mit Sitz an der HTW (<http://efas.htw-berlin.de/>).

Anforderungen:

Voraussetzungen sind ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften mit fachlicher Schwerpunktsetzung auf Frauen- und Geschlechterforschung, eine Promotionsabsicht oder ein bereits begonnenes Promotionsprojekt, Lehrerfahrungen einschließlich e-learning. Gefordert sind darüber hinaus Erfahrungen in der Organisation von wissenschaftlichen Tagungen sowie mit der Erstellung von Newslettern (print und online).

Von Vorteil sind Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken (Access) sowie mit Homepages (Kenntnisse in HTML und Wordpress).

Erwartet werden ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Durchsetzungsfähigkeit und Flexibilität. Sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Umgang mit modernen Informationssystemen werden vorausgesetzt.

Nähere Informationen:

Zentrale Frauenbeauftragte, Dr. Sünne Andresen
Treskowallee 8, 10318 Berlin, Verwaltungsgebäude, Raum: 128
Tel. (030) 5019-2687, Email frauenbeauftragte@HTW-Berlin.de

Da sich das Programm ausschließlich an Frauen richtet, möchten wir qualifizierte Frauen explizit dazu auffordern, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis zum **28.02.2013**, unter Angabe der KNr. an die Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin – Abteilung Personalwesen – Treskowallee 8 in 10313 Berlin zu richten.

Wenn Sie die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Umschlag bei.

Auf dieses Angebot können Sie sich auch per E-Mail an Bewerbung@HTW-Berlin.de bewerben. Unterlagen, die Sie online einreichen, konvertieren Sie bitte zu **einem** PDF-Dokument (inkl. Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen).